



# ANNUAL REPORT 2013 PHICHIT COMMUNITY COLLEGE

( 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556 )

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร



สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

# บทนำ

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ดำเนินการศึกษาตามรูปแบบวิทยาลัยชุมชนโดยมีเป้าหมายในปี 2544 – 2545 จัดตั้งอย่างน้อย 10 แห่ง ในจังหวัดที่ยังไม่มีสถาบันอุดมศึกษา อนึ่งการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนไม่ขัดกับมติคณะรัฐมนตรีที่ห้ามจัดตั้งหน่วยงานใหม่โดยจะระดมทรัพยากร อาคาร/สถานที่ และบุคลากรจากหน่วยงานของรัฐ เช่น สถาบันราชชมพล สถาบันราชภัฏ สถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา และการศึกษานอกโรงเรียน รวมทั้งสำนักงานศึกษาธิการโดยใช้สถานที่ที่มีอยู่แล้ว

จังหวัดพิจิตรเป็นหนึ่งใน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการข้อ 4 เรื่องการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนในพื้นที่ที่ยังไม่มีสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยวิทยาลัยชุมชนที่จัดตั้งขึ้นเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สอนต่ำกว่าปริญญามุ่งเน้นทั้งวิชาการและการฝึกอบรม ประกอบด้วย หลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรฝึกอบรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง ซึ่งการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรจะอยู่ในรูปของหน่วยจัดการศึกษาโดยมีวิทยาลัยชุมชนพิจิตรที่ตั้งอยู่ ณ อำเภอโพทะเลเป็นแม่ข่าย และกระจายการบริหารสู่หน่วยจัดต่างๆ ทั้ง 7 แห่ง ให้จัดการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกันในการสร้างความรู้ ฝึกทักษะเพื่อการประกอบอาชีพ และต่อยอดทางการศึกษาของเยาวชนถึงประชาชนในจังหวัดพิจิตรและจังหวัดใกล้เคียง

# ภารกิจ การจัดการศึกษารูปแบบวิทยาลัยชุมชน

## ปรัชญา

“ วิทยาลัยชุมชน พัฒนาคคน พัฒนาท้องถิ่น ”

### วิสัยทัศน์

แหล่งเรียนรู้ของชุมชนเพื่อรองรับสภาวการณ์เปลี่ยนแปลง  
บนพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน

### พันธกิจ

1. เป็นสถาบันหลักในระบบเครือข่ายวิทยาลัยชุมชนซึ่งดำเนินบทบาทสถานศึกษาของรัฐ
2. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาทั้งสายวิชาการและวิชาชีพด้วยหลักสูตรที่หลากหลายทั้งอนุปริญญา , ปวส. , ปวช. , และหลักสูตรฝึกอบรม
3. บริหารจัดการด้วยระบบเครือข่ายหน่วยจัดการศึกษา
4. ส่งเสริมให้มีการสร้างและพัฒนาอาชีพ คุณภาพวิถีชีวิต เศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน
5. จัดให้มีการสังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อต่อยอดความต้องการพัฒนาของชุมชน ครอบคลุมในรูปแบบการวิจัย การศึกษาเพื่อการพัฒนาาร่วมกับชุมชน
6. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้สาธารณชนทราบทุกปี

## ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ให้โอกาสทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาชุมชน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เข้าถึงง่ายรายจ่ายต่ำ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 นำด้วยคุณภาพและมาตรฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ประสานความร่วมมือ
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

## กลยุทธ์

- 1. วิทยาลัยชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- 2. ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานศึกษาทุกหลักสูตร
- 3. ศึกษา สํารวจและพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
- 4. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีการเรียนรู้พัฒนาตนเองสู่การทำงานเป็นทีม

## หลักการ

- 1. เปิดกว้างและเข้าถึงง่าย
- 2. มีหลักสูตรหลากหลายประเภท
- 3. ตอบสนองต่อชุมชนในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
- 4. เน้นคุณภาพและการใช้ประโยชน์
- 5. เสียค่าใช้จ่ายน้อย
- 6. สร้างพันธมิตรกับธุรกิจเอกชน
- 7. ปรับตัวอยู่เสมอ เพื่อตอบสนองความเปลี่ยนแปลง
- 8. ค้นหาโอกาสใหม่ ๆ
- 9. เชื่อมโยงกับพันธมิตรทั้งในและนอกชุมชน
- 10. ชุมชนเป็นผู้นำ/ร่วมดำเนินการ

# บทสรุปผู้บริหาร

## รายงานผลการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ 2556

วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2556 ตามกรอบและแนวทางสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน และนโยบายของสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ณ ปัจจุบันมีผลการดำเนินงาน รายละเอียด ดังนี้

**เป้าหมายด้านบริการวิชาการ :** จัดการศึกษาเต็มรูปแบบ 4 หลักสูตร มีนักศึกษาทั้งสิ้น 3,013 คน

| หลักสูตร                            | แผนตามคำรับรอง<br>ปฏิบัติการ | ผลรับศ.ใหม่  | นศ.ทั้งสิ้น  | %          |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------|------------|
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                  | <b>1,690</b>                 | <b>1,825</b> | <b>3,013</b> | <b>100</b> |
| หลักสูตรอนุปริญญา                   | 270                          | 131          | 444          | 48.52      |
| หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | 150                          | 183          | 308          | 100        |
| หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ        | 470                          | 474          | 1,194        | 100        |
| หลักสูตรฝึกอบรม                     | 800                          | 1,067        | 1,067        | 100        |

**เป้าหมายด้านผลลัพธ์ :** ด้านสนับสนุนวิชาการ จำแนก 4 แผนงาน ประกอบด้วย

| แผนงาน                             | โครงการตามพันธกิจ | โครงการที่ดำเนินการไปแล้ว | %          |
|------------------------------------|-------------------|---------------------------|------------|
| 1. แผนงานบริหารวิชาการ             | 3                 | 3                         | 100        |
| 2. แผนงานจัดการศึกษาและฝึกอบรม     | 7                 | 7                         | 100        |
| 3. แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม     | 2                 | 2                         | 100        |
| 4. แผนงานบริหารจัดการ              | 8                 | 8                         | 100        |
| 5. แผนงานวิจัย                     | 4                 | 4                         | 100        |
| 6. แผนงานบูรณาการงานบริการวิชาการฯ | 2                 | 2                         | 100        |
| <b>รวม</b>                         | <b>26</b>         | <b>26</b>                 | <b>100</b> |

# ผลการบริหารงบประมาณ ปี 2556

| รายการ   | ได้รับ<br>งบประมาณ | เบิกจ่ายทั้งสิ้น | คงเหลือ        | เงินกันเหลือมปี | หมายเหตุ              |
|--|--------------------|------------------|----------------|-----------------|-----------------------|
| รวมทั้งสิ้น                                    | 37,460,879.00      | 34,711,825.79    | 2,749,053.21   | 2,745,805.00    | งบประมาณรวมทั้งสิ้น   |
| <b>1. งบบุคลากร</b>                            |                    | 9,553,074.68     | -9,553,074.68  |                 | ไม่รวมงบบุคลากร       |
| - ข้าราชการ                                    |                    | 5,918,753.68     | - 5,918,753.68 |                 | เนื่องจากเบิกจ่ายจาก  |
| - พนักงานราชการ                                |                    | 3,634,321.00     | - 3,634,321.00 |                 | งบกลาง หากรวม         |
|  |                    |                  |                |                 | งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น |
| <b>2. งบดำเนินงาน</b>                          | 7,771,770.00       | 17,631,150.00    | 140,620.00     | 40,620.00       |                       |
| <b>3. งบอุดหนุน</b>                            | 13,805,933.00      | 11,980,506.95    | 1,825,426.05   | 1,822,185.00    | 47,013,953.68         |
| - ค่าจัดการเรียนการสอน                         | 8,831,998.00       | 8,828,756.95     | 3,241.05       | -               |                       |
| - ค่าหนังสือ                                   | 2,287,000.00       | 784,000.00       | 1,503,000.00   | 1,503,000.00    |                       |
| - ค่าอุปกรณ์                                   | 526,010.00         | 488,520.00       | 37,490.00      | 37,490.00       |                       |
| - ค่าเครื่องแบบ                                | 1,074,600.00       | 832,500.00       | 242,100.00     | 242,100.00      |                       |
| - ค่ากิจกรรม                                   | 1,086,325.00       | 1,046,730.00     | 39,595.00      | 39,595.00       |                       |
| - สิ่งประดิษฐ์                                 | 780,000.00         | 780,000.00       | -              | -               |                       |
| <b>4. งบลงทุน (ห้องน้ำคนพิการ)</b>             | 168,000.00         | 168,000.00       | -              | -               |                       |
| <b>5. งบรายจ่ายอื่น</b>                        | 4,935,176.00       | 4,152,168.84     | 783,007.16     | 783,000.00      |                       |
| โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง<br>ชุมชน         | 4,497,996.00       | 3,714,988.84     | 783,007.16     | 783,000.00      |                       |
| โครงการพัฒนาคุณภาพ/<br>มาตรฐานการจัดการศึกษา   | 84,620.00          | 84,620.00        | -              | -               |                       |
| หลักสูตรพัฒนาทักษะและ<br>เสริมสร้างประสบการณ์ฯ | 352,560.00         | 352,560.00       | -              | -               |                       |

**ผลการบริหารบุคลากร :** บุคลากรทั้งสิ้น 142 คน ประกอบด้วย

1. ข้าราชการ 18 คน
2. พนักงานราชการ 19 คน
3. เจ้าหน้าที่ 24 คน
4. อาจารย์พิเศษ 62 คน
5. พนักงานขับรถ 1 คน
6. พนักงานภารโรง / คนงาน 18 คน

\*หมายเหตุ ทับคล้อ 34 คน , ทุ่งใหญ่ 17 คน

# สารบัญ

|   |    |
|---|----|
| บทนำ  | 2  |
| ภารกิจของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร  | 3  |
| บทสรุปผู้บริหารผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556                       | 5  |
| สารบัญ  | 7  |
| <b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา</b>                               | 8  |
| ประวัติวิทยาลัยชุมชนพิจิตร  | 9  |
| คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร  | 11 |
| คณะกรรมการสภาวิชาการ  | 12 |
| โครงสร้างการบริหารงาน   | 13 |
| การจัดการศึกษารูปแบบวิทยาลัยชุมชน                                       | 14 |
| <b>ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน</b>                                   | 16 |
| ผลการดำเนินงานตามปรัชญา หลักการวิทยาลัยชุมชน                            | 17 |
| ผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามพันธกิจ และภารกิจ ประจำปีงบประมาณ 2556 | 19 |
| <b>ส่วนที่ 3 ข้อมูลสถิติของผลการบริหารจัดการ</b>                        | 24 |
| สรุปจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น ประจำปีการศึกษา 2556                          | 25 |
| สรุปจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556                          | 26 |
| สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555                         | 29 |
| สรุปจำนวนนักศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม  | 31 |
| ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากร   | 32 |
| ข้อมูลงบประมาณ  | 33 |
| ข้อมูลอาคารสถานที่  | 35 |
| ทำเนียบหน่วยจัดการศึกษา   | 36 |
| ผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อรับรองมาตรฐานการศึกษา                      | 37 |
| ประมวลภาพกิจกรรมโครงการเด่น   | 39 |

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา





# ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

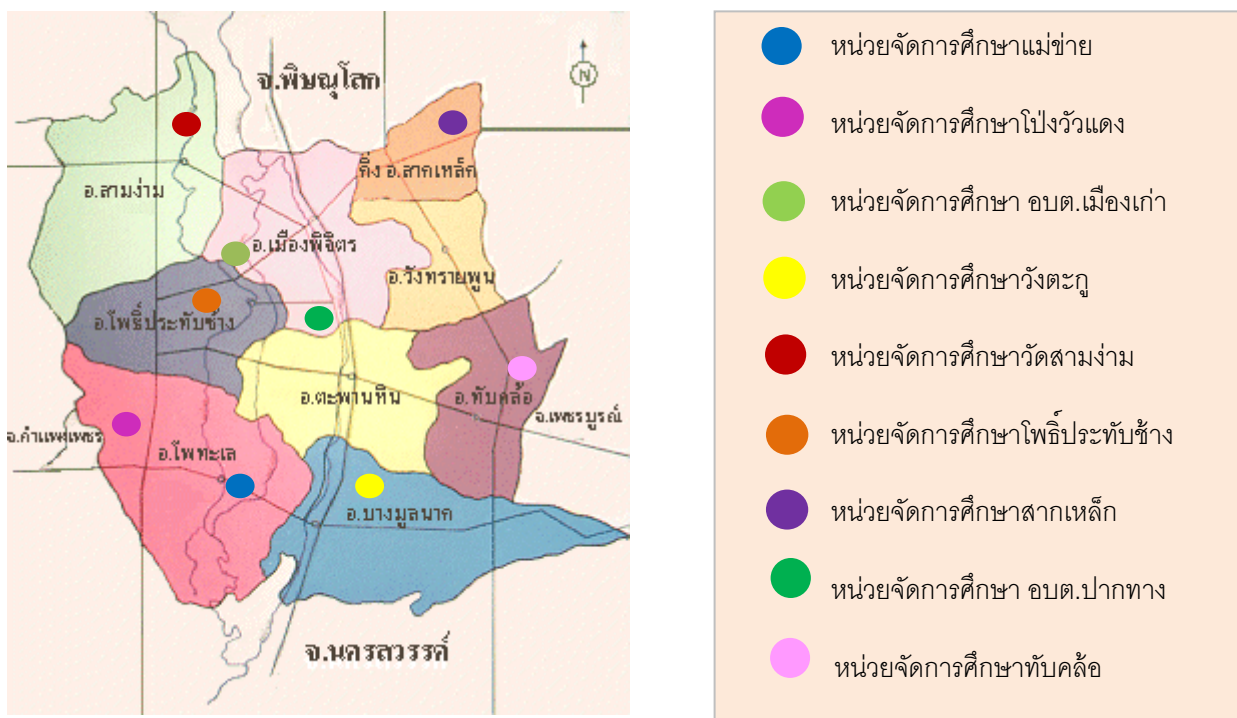
วิทยาลัยชุมชนพิจิตรเดิมคือ วิทยาลัยการอาชีพโพทะเล ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 120 ไร่ เป็นที่ดินอยู่ในความดูแลของสภาตำบลท่าบัว สภาพพื้นที่เป็นบึงตื้นเขิน อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดพิจิตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในช่วงเดือน กันยายน 2539 กรมอาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตรมีมติเห็นควรให้มีการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ที่บริเวณบึงสรรพายเพราะเป็นพื้นที่ที่เหมาะสมอยู่กึ่งกลางชุมชน มีการคมนาคมสะดวก และมีพื้นที่มากพอที่จะขยายได้ในอนาคต

วิทยาลัยการอาชีพโพทะเลได้รับการประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2540 และได้ดำเนินการก่อสร้างอาคาร และสิ่งก่อสร้างต่างๆเพื่อให้ทันต่อการเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2541

ในปีการศึกษา 2545 วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ออณาการกิจทั้งหมดเป็นของวิทยาลัยชุมชน ตามกระทรวงศึกษาธิการที่มีนโยบายให้ดำเนินการจัดการศึกษาตามรูปแบบวิทยาลัยชุมชนโดยมีเป้าหมายในปี 2544 – 2545 จัดตั้งอย่างน้อย 10 แห่ง เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2545 ในจังหวัดที่ยังไม่มีสถาบันอุดมศึกษา อนึ่งการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนไม่ขัดกับมติคณะรัฐมนตรีที่ห้ามจัดตั้งหน่วยงานใหม่เพราะจะระดมทรัพยากร อาคาร/สถานที่ และบุคลากรจากหน่วยงานของรัฐ เช่น สถาบันราชชมงคล สถาบันราชภัฏ สถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา และ การศึกษานอกโรงเรียน รวมทั้งสำนักงานศึกษาธิการโดยใช้สถานที่ที่มีอยู่แล้ว วิทยาลัยชุมชนจะเป็นสถาบันการศึกษาที่รองรับนักเรียนที่จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ต่อเนื่อง จังหวัดพิจิตรเป็นหนึ่งในนโยบายกระทรวงศึกษาธิการข้อ 4 เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนในพื้นที่ที่ยังไม่มีสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรฝึกอบรม และการศึกษาเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ การดำเนินการวิทยาลัยชุมชนพิจิตรจัดในรูปแบบเครือข่ายโดยวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นแม่ข่ายบริหารจัดการการศึกษา



## ขนาดและที่ตั้ง



สำนักงานวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ตั้งอยู่ที่ 150 ถนนบางมูลนาก – โททะเล ตำบลท่าบัว อำเภอโททะเล จังหวัดพิจิตร บนที่ดินจำนวน 120 ไร่ TEL. 056-659180 (0) โทรสาร 056 – 659180 (107) [www.pcc.ac.th](http://www.pcc.ac.th)

## วัตถุประสงค์

1. ให้การศึกษาคุณภาพในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อเป็นพื้นฐานวิชาการ สำหรับหลักสูตรระดับอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อถ่ายโอนไปศึกษาต่อระดับปริญญา
2. ให้การศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพในระดับอนุปริญญา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
3. ให้การฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะอาชีพ ทักษะงาน และทักษะชีวิต แก่บุคคลทั่วไปโดยมีเป้าหมายการจัดการศึกษา ดังนี้

# คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

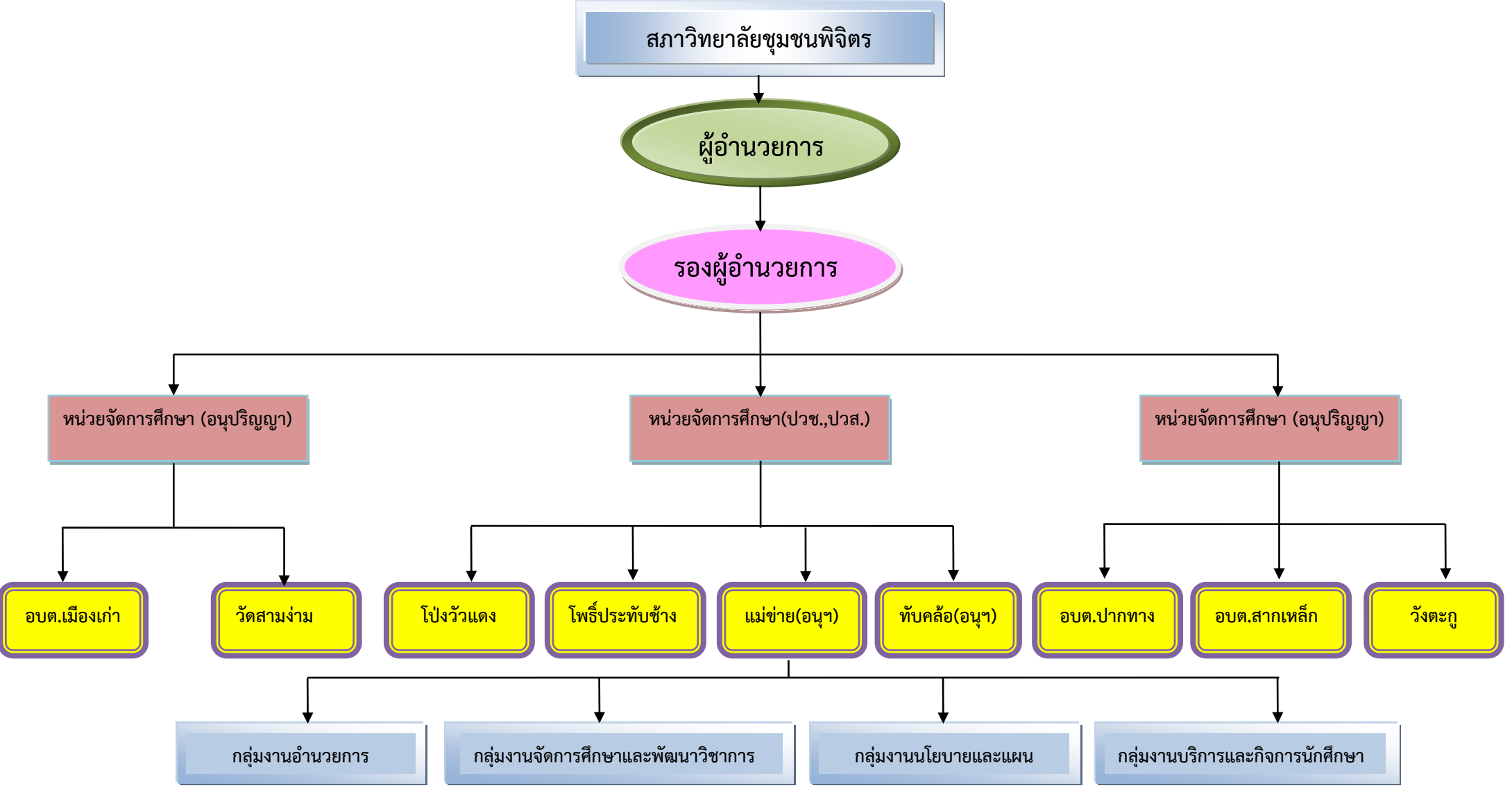
## คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <br>ดร.จิตรกoon พรหมมาต<br>ประธานกรรมการสภา                 |  |  |   |
| <br>รศ.ดร.ประเวียง ภูมิภทราคม<br>ผู้แทนสถาบันอุดมศึกษา     |  | <br>นายเสถียร ชิตตฤทธิ<br>รองประธานกรรมการสภา |   |
| <br>ดร.บรรจง ชิ่งฉิตฉิมมากุล<br>ผู้แทนสภาอุตสาหกรรม       | <br>นายศรภัทร ชุตินาตุณี<br>ผู้แทนองค์กรชุมชน | <br>นายสุชนต์ ชัยพงษ์<br>ผู้แทนหอการค้า      |   |
| <br>นายสุกโฮ พรธาทวิทย์<br>ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | <br>นายแอง เด็ปกุลสินทร์<br>ผู้แทนศิษย์เก่า   | <br>นายไสกoon ปิ่นนาค<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ       | <br>นายชัยปณัฐ ปิ่นนาค<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ          |
| <br>นายอุทัยชัย รัตนเมษกุล<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ               | <br>นางเตือนใจ ชูพรรัตน์<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ     | <br>นายบรรจง ชุตินาตุณี<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ     | <br>นายบรรจง พงษ์ประเสริฐ<br>กรรมการและเลขานุการ |

# คณะกรรมการสภาวิชาการ



# แผนภูมิการบริหารงานวิทยาลัยชุมชนพิจิตร



# ปัจจุบันเปิดสอน จำนวน 4 หลักสูตร จำแนกเป็นสาขาวิชา ดังนี้

## 1. หลักสูตรอนุปริญญา

1. การปกครองท้องถิ่น
2. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. การศึกษาปฐมวัย
4. การบัญชี

## 2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. สาขางานเทคนิคยานยนต์
2. สาขางานติดตั้งไฟฟ้า
3. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
4. สาขางานการบัญชี
5. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

## 3. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. สาขางานยานยนต์
2. สาขางานไฟฟ้ากำลัง
3. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
4. สาขางานเชื่อมโลหะ
5. สาขางานการบัญชี
6. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ



#### 4. หลักสูตรฝึกอบรม

1. การสร้างหุ่นยนต์จากวัสดุเหลือใช้
2. การสร้างเครื่องบินวิทยุบังคับขนาดเล็ก
3. การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
4. การใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น
5. คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
6. ช่างซ่อมรถจักรยานยนต์
7. ประมวลความรู้สู่การจัดทำโครงการหรือสารนิพนธ์
8. การเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน
9. นโยบายสาธารณะสู่การวางแผน
10. การบริหารราชการไทย
11. การขับรถยนต์
12. การตัด – การม้วนโรล
13. การเสริมสวยทรงผมสตรี
14. เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ
15. งานผูกผ้า
16. นวดไทยเพื่อสุขภาพ
17. นวดฝ่าเท้าเพื่อสุขภาพ
18. การซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน
19. การตัดโลหะด้วยแก๊ส
20. เทคนิคการซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์
21. ช่างปะยาง
22. การสร้างงาน Animation ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์



# ส่วนที่ 2

## ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2556





## ผลการดำเนินงานตามปรัชญา หลักการของวิทยาลัยชุมชน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เป็นสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาในรูปแบบวิทยาลัยชุมชน สังกัดสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจัดการศึกษาและอบรม หลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม ในรูปแบบเครือข่ายการจัดการเรียนการสอน ทั้งสิ้น 9 หน่วยจัดการศึกษา โดยวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้สร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่ยังขาดโอกาสทางการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษารูปแบบวิทยาลัยชุมชนจนเกิดการยอมรับจากชุมชน และได้รับความร่วมมือในการระดมความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมกับทางวิทยาลัยชุมชนฯ โดยมีเป้าหมายให้ผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้วมีศักยภาพสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง และเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

การพัฒนาความรู้ด้านประชาธิปไตย : ณ ศูนย์ศึกษาประชาธิปไตย กรุงเทพฯ



การประมวลความรู้ของนักศึกษาและรายงานต่อสาธารณะชน : งานมหกรรมวิชาการ ครั้งที่ 9



การณรงค์สร้างภูมิคุ้มกันและแก้ปัญหายาเสพติด : ให้ความรู้ นันทนาการ และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม



การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม : พิธีไหว้ครู และทำบุญประเพณี



ความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน : การนำนักศึกษาเข้าฝึกงานระหว่างเรียนกับ บริษัท มิตซูบิชิ อิเล็กทริกฯ



| โครงการ  | งปม.ที่ขอตาม<br>แผน | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน  | งปม.ที่ได้รับ<br>จัดสรร | งปม.ที่ใช้จริง | หมายเหตุ          |
|--|---------------------|-----------------------|---|-------------------------|----------------|-------------------|
| <b>แผนการจัดการศึกษา</b>   |                     |                       |   |                         |                |                   |
| 1. การจัดการศึกษา/รับนักศึกษา/ผู้รับบริการประจำปี<br>งบประมาณ  | 180,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | จัดทำสรุปรายงานโครงการทั้ง 3 กิจกรรม คือ<br>- ประชาสัมพันธ์เชิงรุก<br>- พัฒนาศักยภาพผู้เรียน(ปรับพื้นฐาน)<br>นักศึกษาเข้าใหม่<br>- นิเทศติดตามการจัดการศึกษาหลักสูตร<br>อนุปริญญาและหลักสูตรฝึกอบรม | 94,400.00               | 94,400.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 2. พัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ   | 90,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | สรุปรายงานโครงการทั้ง 3 กิจกรรม คือ<br>- วิจัยในชั้นเรียน<br>- การศึกษาความต้องการของชุมชน<br>- การศึกษาการออกกลางคืน   | 90,000.00               | 90,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน วชช.และรายงานผล<br>ตามตัวชี้วัดคำรับรองปฏิบัติราชการ วชช. ประจำปี<br>งบประมาณ | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | จัดประชุมกำกับ ติดตามครั้งที่ 3 และและแจ้ง<br>การจัดส่งสรุปรายงานโครงการต่างตลอด<br>ปีงบประมาณ เพื่อรวบรวมจัดทำสรุปกำกับ<br>ติดตาม โครงการประจำปี 2556  | 10,000.00               | 10,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 4. จัดกิจกรรมดำเนินงานรองรับการประเมินคุณภาพ<br>ภายนอกของ สมศ.รอบ 3  | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละ<br>ตัวชี้วัดเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันและ<br>ประชาสัมพันธ์อัตลักษณ์ , เอกลักษณ์ ของ<br>วิทยาลัย  | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 5. พัฒนาหลักสูตรอนุปริญญาตามกรอบมาตรฐาน<br>คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ                                   | 30,000.00           | มี.ค. – มี.ย.56       | มีการจัดประชุมโครงการพัฒนาหลักสูตรฯและ<br>ดำเนินการจัดทำตามกรอบ มคอ.  | 30,000.00               | 30,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |

| โครงการ  | งปม.ที่ขอตาม<br>แผน | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน  | งปม.ที่ได้รับ<br>จัดสรร | งปม.ที่ใช้จริง | หมายเหตุ          |
|--|---------------------|-----------------------|---|-------------------------|----------------|-------------------|
| <b>แผนการจัดการศึกษา</b>   |                     |                       |   |                         |                |                   |
| 6. การให้บริการของวิทยาลัยชุมชนที่เชื่อมต่อ<br>กลุ่มเป้าหมาย                             | 956,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | จัดทำโครงการงานบริการวิชาการสาขางาน<br>ยานยนต์ โดยจัดกิจกรรมออกหน่วยให้บริการ<br>ประชาชนในเรื่องของการซ่อมบำรุง<br>รถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เล็ก รถยนต์ และ<br>บำรุงรักษาเครื่องยนต์ ตลอดจนเครื่องมือ<br>ทางการเกษตรต่างๆ | 100,000.00              | 100,000.00     | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 7. จัดทำเอกสาร/สื่อ ประกอบการเรียนการสอนที่มี<br>คุณภาพ                                  | 20,000.00           | ต.ค.55-ก.ย.56         | ดำเนินการจัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอน<br>โดยจัดอบรม โปรแกรม Photoshop เบื้องต้น<br>ให้กับคณะครู – อาจารย์ และเจ้าหน้าที่   | 20,000.00               | 20,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| <b>แผนงานบริการวิชาการ</b>   |                     |                       |   |                         |                |                   |
| 8. พัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพ<br>และคุณภาพชีวิต                          | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | จัดฝึกอบรมตามความต้องการของชุมชน<br>ทั้งสิ้น 51 หลักสูตร  | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 9. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและ<br>เสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต | 30,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | พัฒนาหลักสูตรทั้งสิ้น 6 หลักสูตร  | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 10. จัดการความรู้เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของ<br>บุคลากรระบบวิทยาลัยชุมชน           | 191,000.00          | เม.ย.-พ.ค.56          | ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในระหว่างวันที่<br>1 – 3 พ.ค. 2556 ที่วิทยาลัยชุมชนพิจิตร  | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| <b>แผนงานวิจัย</b>   |                     |                       |   |                         |                |                   |
| 11. ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน  | 45,000.00           | ธ.ค.55-ก.ย.56         | ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหลักสูตร<br>อนุปริญญาและหลักสูตรฝึกอบรม   | 30,000.00               | 30,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |

| โครงการ  | งปม.ที่ขอตาม<br>แผน | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน   | งปม.ที่ได้รับ<br>จัดสรร | งปม.ที่ใช้จริง | หมายเหตุ          |
|--|---------------------|-----------------------|--|-------------------------|----------------|-------------------|
| <b>แผนงานวิจัย</b>   |                     |                       |  |                         |                |                   |
| 12. ศึกษาความต้องการการจัดหลักสูตรฝึกอบรม                        | 30,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมโดยความต้องการของชุมชน  | -                       | -              | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 13. สสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตวิทยาลัยชุมชน                   | 20,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และรายงานต่อ สวชช.เป็นระยะ   | 20,000.00               | 20,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 14. สสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของ วชช. | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | สรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรโดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้รับบริการในหลักสูตรอนุปริญญา , ปวส. , ปวช. | 30,000.00               | 30,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| <b>แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>                               |                     |                       |  |                         |                |                   |
| 15. (วชช.กำหนดโครงการตามความเหมาะสม)ตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  | 330,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ได้จัดทำสรุปรายงานโครงการทุกกิจกรรม<br>- ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม<br>- เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์<br>- พัฒนาคูณลักษณ์ อัตลักษณ์ และกิจกรรมอื่นๆ          | 90,000.00               | 90,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 16. โครงการกีฬาภายใน   | 100,000.00          | ธ.ค.55 - ม.ค.56       | จัดกิจกรรมกีฬาภายในวิทยาลัยชุมชนพิจิตร   | -                       | 62,909         | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| <b>แผนงานบริหารจัดการ</b>  |                     |                       |  |                         |                |                   |
| 17. ระดมทุนและทรัพยากร   | 210,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ได้ดำเนินการระดมทุนและทรัพยากรจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 926,900 บาท  | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |

| โครงการ   | งปม.ที่ขอตาม<br>แผน | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน  | งปม.ที่ได้รับ<br>จัดสรร | งปม.ที่ใช้จริง | หมายเหตุ          |
|---|---------------------|-----------------------|---|-------------------------|----------------|-------------------|
| <b>แผนงานบริหารจัดการ</b>   |                     |                       |   |                         |                |                   |
| 1. พัฒนาความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษา และ<br>เครือข่ายหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ทั้งภาครัฐ<br>และภาคเอกชน | 125,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ทำความร่วมมือกับ บริษัท มิตรบุษิณี อิเล็กทรอนิกส์<br>เพื่อนำนักศึกษาเข้าฝึกอบรบกับสถาน<br>ประกอบการโดยจัดกิจกรรมบริษัทพบกับ<br>ผู้ปกครองของนักศึกษา | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 2. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วชช. (ระยะ 4 ปี)   | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน<br>ยุทธศาสตร์ระยะยาว 4 ปี โดยเชิญหน่วยงาน<br>ภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมจัดทำแผนด้วย                                  | 50,000.00               | 50,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 3. วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล<br>ของแผนงานโครงการสำคัญของ วชช. หรือตาม<br>นโยบายแห่งรัฐ  | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงตาม<br>หลักธรรมาภิบาลของแผนงานโครงการสำคัญ<br>ของ วชช.   | 30,000.00               | 30,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 4. ปรับปรุง พัฒนาระเบียบ ข้อบังคับ วชช.เพื่อการ<br>บริหารจัดการที่สอดคล้องกับภารกิจวิทยาลัยชุม              | 20,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | มีการประชุมหารือโดยคณะกรรมการสภา<br>วิทยาลัยชุมชนเห็นควรวาระระเบียบข้อบังคับเดิม<br>เหมาะสมอยู่แล้วจึงนำของเดิมมาใช้โดยไม่ได้<br>แก้ไข              | 30,000.00               | 30,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 5. จัดทำรายงานแบบประเมินตนเองของสภา วชช. ,<br>สภาวิชาการ และ ผอ. วชช.                                       | 20,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการสรุปผลการประเมินตนเองโดยสภา<br>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร สภาวิชาการ และผอ.   | 30,000.00               | 30,000.00      | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 6. รณรงค์ประหยัดพลังงาน   | 50,000.00           | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการรณรงค์ประหยัดไฟฟ้ากับกลุ่มงาน<br>สาขาวิชา และห้องเรียน   | -                       | -              | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 7. วางระบบและให้บริการด้านไอทีของ วชช.แก่<br>กลุ่มเป้าหมาย  | 200,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการตามโครงการที่ร่างไว้โดยมีพัฒนาใน<br>เรื่องของการป้องกันการดาวน์โหลดที่ไม่<br>เหมาะสม   | 151,400.00              | 151,400.00     | ดำเนินการ<br>แล้ว |

| โครงการ  | งปม.ที่ขอตาม<br>แผน | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน   | งปม.ที่ได้รับ<br>จัดสรร | งปม.ที่ใช้จริง | หมายเหตุ          |
|--|---------------------|-----------------------|--|-------------------------|----------------|-------------------|
| แผนงานบูรณาการงานบริการวิชาการ วิจัย ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (โครงการจัดการความรู้เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) |                     |                       |  |                         |                |                   |
| 1. โครงการการเรียนรู้เกษตรกรอินทรีย์ กล้าดีสู่วิถี<br>ชุมชน พึ่งตนเอง  | 1,000,000.00        | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้โดยจัดทำเป็น<br>สรุปรายงานโครงการ | 759,600                 | 759,600        | ดำเนินการ<br>แล้ว |
| 2. โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนเพื่อเข้าสู่ประชาคม<br>อาเซียนของระบบ วชช.  | 600,000.00          | ต.ค.55 – ก.ย.56       | ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้โดยจัดทำเป็น<br>สรุปรายงานโครงการ | 600,000                 | 600,000        | ดำเนินการ<br>แล้ว |

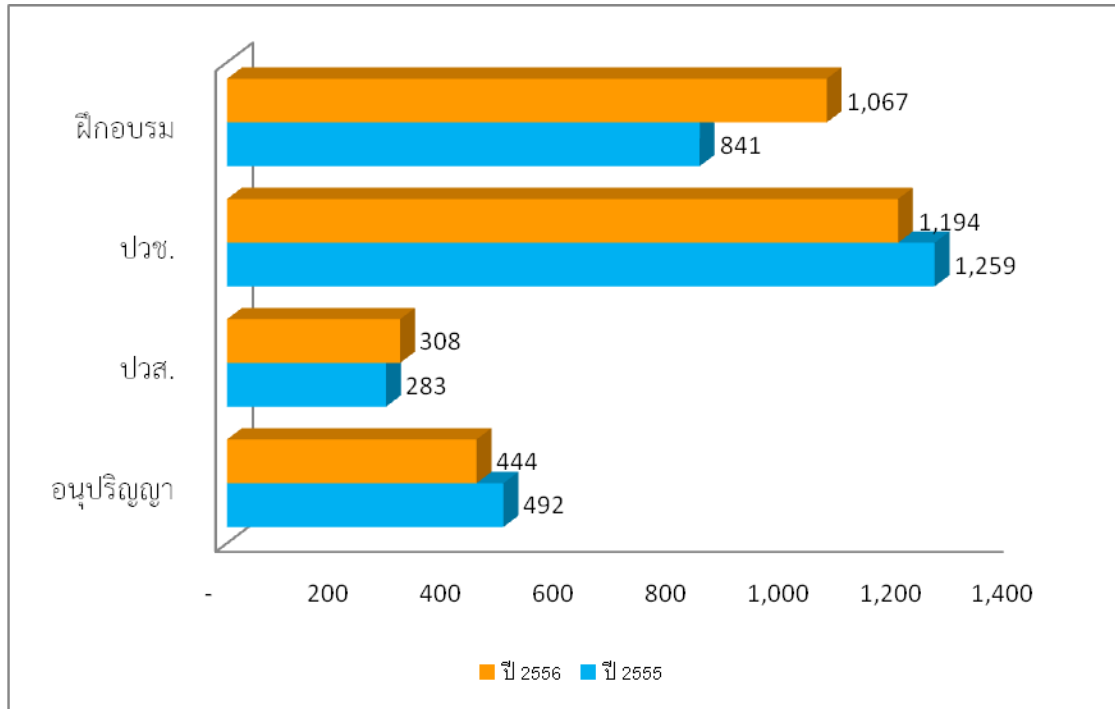
# ส่วนที่ 3

## ข้อมูลสถิติของผลการบริหารจัดการ





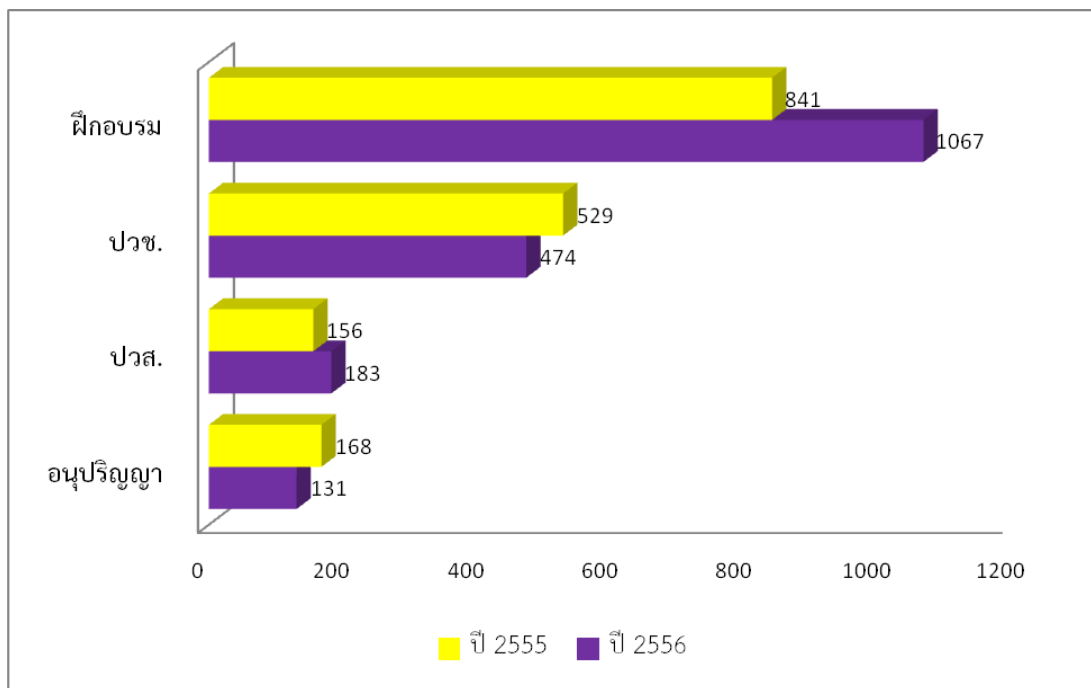
# สรุปจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น ประจำปีการศึกษา 2556



ตารางเปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2555 และปี 2556

| ปีการศึกษา | อนุปริญญา | ปวส. | ปวช.  | ปริญญาตรี | รวมทั้งสิ้น |
|------------|-----------|------|-------|-----------|-------------|
| 2555       | 492       | 283  | 1,259 | 841       | 2,875       |
| 2556       | 444       | 308  | 1,194 | 1,067     | 3,013       |

# สรุป จำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556



ตารางเปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2555 และปี 2556

| ปีการศึกษา | อนุปริญญา | ปวส. | ปวช. | ฝึกอบรม | รวมทั้งสิ้น |
|------------|-----------|------|------|---------|-------------|
| 2555       | 168       | 156  | 529  | 841     | 1,694       |
| 2556       | 131       | 183  | 474  | 1,067   | 1,855       |

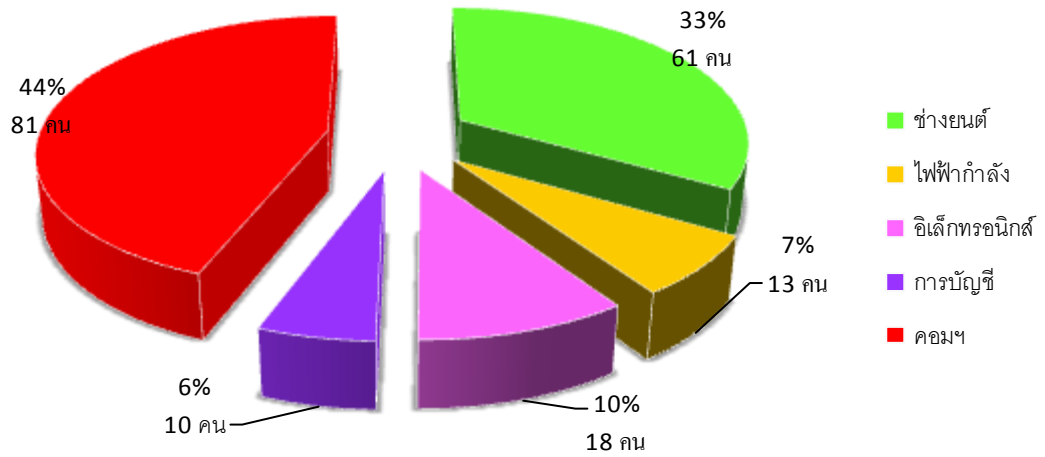
สรุปจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่หลักสูตรอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา 2556

| โปรแกรม                      | จำนวนห้อง | ปกครองท้องถิ่น | การศึกษาปฐมวัย | การบัญชี | คอมพิวเตอร์ | รวม        | ร้อยละ     |
|------------------------------|-----------|----------------|----------------|----------|-------------|------------|------------|
| หน่วยจัดการศึกษา             |           |                |                |          |             |            |            |
| 1. แม่ข่าย                   | -         | -              | -              | -        | -           | -          | -          |
| 2. ทับคล้อ (ขุนไผ่ ภูมิเขตร) | -         | -              | -              | -        | -           | -          | -          |
| 3. อำเภอสาทเหล็ก             | 3         | -              | -              | -        | 47          | 47         | 35.88      |
| 4. วัดสามง่าม                | -         | -              | -              | -        | -           | -          | -          |
| 5. อบต.เมืองเก่า             | 1         | 21             | -              | -        | -           | 21         | 16.03      |
| 6. วังตะกุก                  | 1         | 43             | -              | -        | -           | 43         | 32.83      |
| 7. โปธิ์ประทับช้าง           | -         | -              | -              | -        | -           | -          | -          |
| 8. อบต.ปากทาง                | 1         | -              | -              | -        | 20          | 20         | 15.26      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>           | <b>6</b>  | <b>64</b>      | <b>-</b>       | <b>-</b> | <b>67</b>   | <b>131</b> | <b>100</b> |

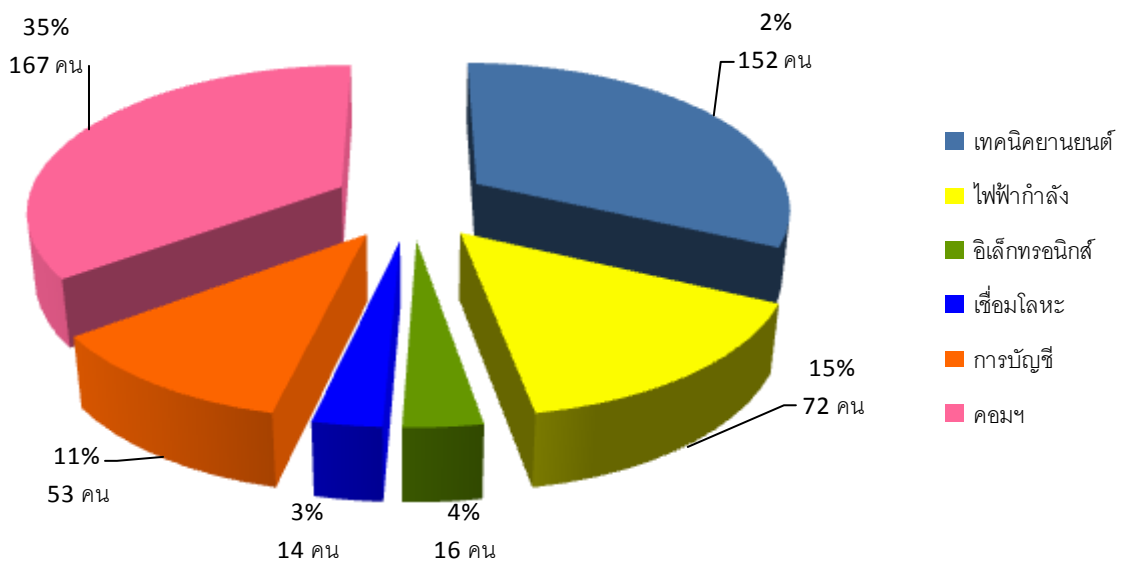
สรุปจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ ปวส. และ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2556

| ประเภทวิชา               | สรุปห้อง  | ปวส.      |            |            | ปวช.      |            |            | รวม        | ร้อยละ     |
|--------------------------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|
|                          |           | ห้อง      | คน         | ร้อยละ     | ห้อง      | คน         | ร้อยละ     |            |            |
| สาขางานเทคนิคยานยนต์     | 7         | 2         | 61         | 33.33      | 5         | 152        | 32.07      | 213        | 32.42      |
| สาขางานติดตั้งไฟฟ้ากำลัง | 3         | 1         | 13         | 7.10       | 2         | 72         | 15.19      | 85         | 12.94      |
| สาขางานอิเล็กทรอนิกส์    | 2         | 1         | 18         | 9.84       | 1         | 16         | 3.38       | 34         | 5.18       |
| สาขางานเชื่อมโลหะ        | 1         | -         | -          | -          | 1         | 14         | 2.95       | 14         | 2.12       |
| สาขางานการบัญชี          | 3         | 1         | 10         | 5.47       | 2         | 53         | 11.18      | 63         | 9.59       |
| สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 12        | 6         | 81         | 44.26      | 6         | 167        | 35.23      | 248        | 37.75      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>       | <b>28</b> | <b>11</b> | <b>183</b> | <b>100</b> | <b>17</b> | <b>474</b> | <b>100</b> | <b>657</b> | <b>100</b> |

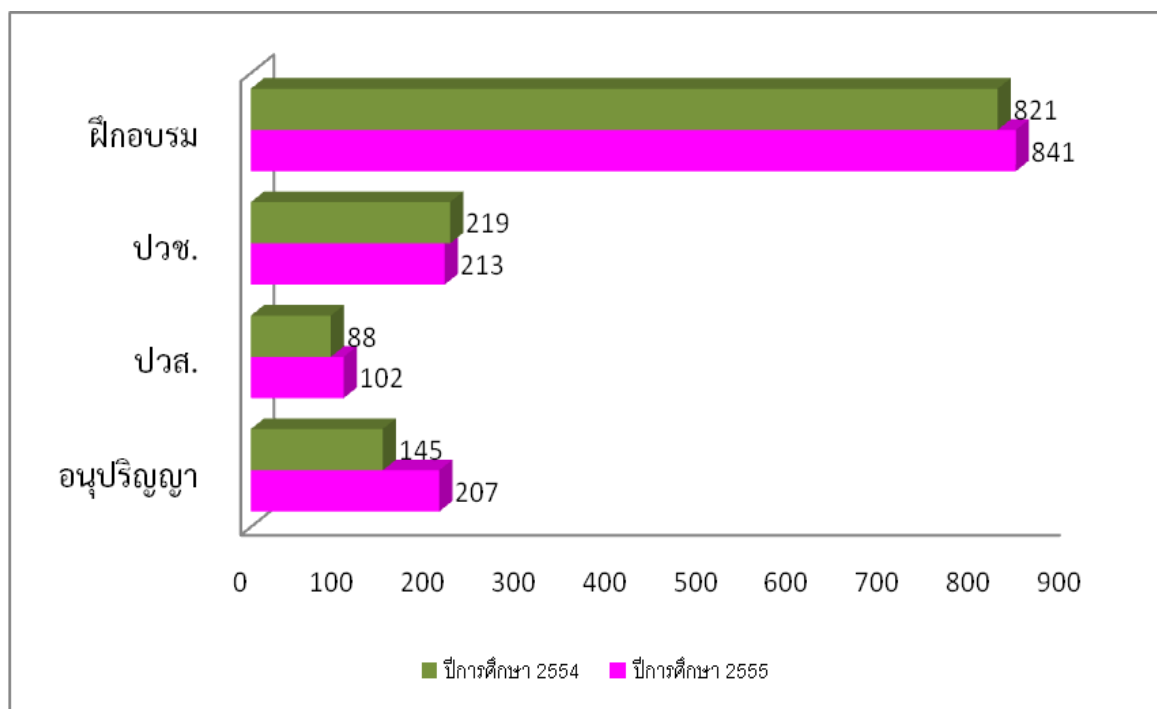
### สรุปนักศึกษาเข้าใหม่ (ปวส.) ปีการศึกษา 2556



### สรุปยอดนักศึกษาเข้าใหม่ (ปวช.) ปีการศึกษา 2556



## สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555



ตารางเปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2554 และปี 2555

| ปีการศึกษา | อนุปริญญา | ปวส. | ปวช. | ฝึกอบรม | รวมทั้งสิ้น |
|------------|-----------|------|------|---------|-------------|
| 2554       | 145       | 88   | 219  | 821     | 1,273       |
| 2555       | 207       | 102  | 213  | 841     | 1,363       |

สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา 2555

| โปรแกรมวิชา        | การปกครองท้องถิ่น | การศึกษาปฐมวัย | การบัญชี | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | รวม        | ร้อยละ     |
|--------------------|-------------------|----------------|----------|-------------------|------------|------------|
| หน่วยจัดการศึกษา   |                   |                |          |                   |            |            |
| 1. วชช.พิจิตร      | 35                | 48             |          |                   | 83         | 40.09      |
| 2. อำเภอสาทเหล็ก   |                   |                |          | 10                | 10         | 4.83       |
| 3. ทับคล้อ         |                   |                |          |                   |            | -          |
| 4. วัดสามง่าม      | 12                |                |          |                   | 12         | 5.80       |
| 5. อบต.เมืองเก่า   | 13                |                |          | 15                | 28         | 13.53      |
| 6. อบต.ปากทาง      |                   | 20             | 1        | 17                | 38         | 18.35      |
| 7. อบต.ตงกลาง      |                   |                |          |                   |            | -          |
| 8. โรงเรียนวังตะกู | 25                |                |          |                   | 25         | 12.08      |
| 9. โปธิ์ประทับช้าง |                   |                |          | 11                | 11         | 5.32       |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> | <b>85</b>         | <b>68</b>      | <b>1</b> | <b>53</b>         | <b>207</b> | <b>100</b> |

สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ปวส. และ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2555

| ประเภทวิชา              | รวม<br>จำนวน<br>ห้อง | ระดับ ปวส. |            | ร้อยละ       | ระดับ ปวช. |            | ร้อยละ       | รวมทั้งสิ้น | คิดเป็น<br>ร้อยละ |
|-------------------------|----------------------|------------|------------|--------------|------------|------------|--------------|-------------|-------------------|
|                         |                      | ห้อง       | คน         |              | ห้อง       | คน         |              |             |                   |
| <b>1.ช่างอุตสาหกรรม</b> | <b>11</b>            | <b>4</b>   | <b>42</b>  | <b>41.18</b> | <b>7</b>   | <b>90</b>  | <b>42.25</b> | <b>132</b>  | <b>41.90</b>      |
| 1.1 ยานยนต์             | 5                    | 2          | 30         | 29.41        | 3          | 60         | 28.16        | 90          | 28.56             |
| 1.2 งานไฟฟ้ากำลัง       | 3                    | 1          | 7          | 6.87         | 2          | 14         | 6.57         | 21          | 6.67              |
| 1.3 งานอิเล็กทรอนิกส์   | 2                    | 1          | 5          | 4.90         | 1          | 8          | 3.76         | 13          | 4.13              |
| 1.4 งานเชื่อมโลหะ       | 1                    | -          | -          | -            | 1          | 8          | 3.76         | 8           | 2.54              |
| <b>2. บริหารธุรกิจ</b>  | <b>10</b>            | <b>4</b>   | <b>60</b>  | <b>58.82</b> | <b>6</b>   | <b>123</b> | <b>57.75</b> | <b>183</b>  | <b>58.10</b>      |
| 2.1 การบัญชี            | 3                    | 1          | 11         | 10.78        | 2          | 30         | 14.09        | 41          | 13.02             |
| 2.2 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ   | 7                    | 3          | 49         | 48.04        | 4          | 93         | 43.66        | 142         | 45.08             |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>      | <b>21</b>            | <b>8</b>   | <b>102</b> | <b>100</b>   | <b>13</b>  | <b>213</b> | <b>100</b>   | <b>315</b>  | <b>100</b>        |

สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2556

| ลำดับ       | หลักสูตร  | ชั่วโมง | สำเร็จการศึกษา/คน |
|-------------|---|---------|-------------------|
| 1.          | การประมวลความรู้สู่การจัดทำโครงการหรือสารนิพนธ์ | 15      | 112               |
| 2.          | การสร้างงาน Animation ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์    | 30      | 17                |
| 3.          | การตัดผม – การม้วนโรล                           | 96      | 16                |
| 4.          | การเสริมสวยทรงผมสตรี                            | 90      | 16                |
| 5.          | คอมพิวเตอร์เบื้องต้น                            | 288     | 49                |
| 6.          | การเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน                   | 6       | 112               |
| 7.          | การขับรถยนต์                                    | 105     | 16                |
| 8.          | การใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น                     | 120     | 213               |
| 9.          | การสร้างหุ่นยนต์จากเศษวัสดุเหลือใช้             | 72      | 8                 |
| 10.         | การสร้างเครื่องบินวิทยุบังคับขนาดเล็ก           | 144     | 35                |
| 11.         | การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น                      | 168     | 290               |
| 12.         | ช่างซ่อมรถจักรยานยนต์                           | 144     | 25                |
| 13.         | นโยบายสาธารณะและการวางแผน                       | 90      | 16                |
| 14.         | การบริหารราชการไทย                              | 90      | 16                |
| 15.         | เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ                    | 90      | 16                |
| 16.         | งานผูกผ้า                                       | 42      | 20                |
| 17.         | นวดไทยเพื่อสุขภาพ                               | 300     | 30                |
| 18.         | นวดฝ่าเท้าเพื่อสุขภาพ                           | 120     | 30                |
| 19.         | งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน                 | 36      | -                 |
| 20.         | ช่างตัดโลหะด้วยแก๊ส                             | 30      | 12                |
| 21.         | เทคนิคการซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์                  | 40      | -                 |
| 22.         | ช่างปะยาง                                       | 30      | 18                |
| รวมทั้งสิ้น |   | 2,146   | 1,067             |

\*หมายเหตุหลักสูตรที่ 19 และ 21 อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอน

**ข้อมูล**บุคลากร ปีงบประมาณ 2556 มีการบริหารบุคลากรทั้งสิ้น 142 คน

| ที่         | ตำแหน่ง                           | จำนวนบุคลากร |               |         |            |              | รวม |
|-------------|-----------------------------------|--------------|---------------|---------|------------|--------------|-----|
|             |                                   | ข้าราชการ    | พนักงานราชการ | ลูกจ้าง | ช่วยราชการ | ไปช่วยราชการ |     |
| 1.          | ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร    | 1            | -             | -       | -          | -            | 1   |
| 2.          | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร | 2            | -             | -       | -          | -            | 2   |
| 3.          | ครู                               | 12           | -             | -       | 2          | 1            | 15  |
|             | ครูผู้ช่วย                        | 2            | -             | -       | 2          | -            | 4   |
|             | ครู คศ. 1                         | 3            | -             | -       | -          | 1            | 4   |
|             | ครู คศ. 2                         | 7            | -             | -       | -          | -            | 7   |
| 4.          | พนักงานราชการ                     | -            | 19            | -       | -          | -            | 19  |
|             | นักวิชาการการศึกษา 4              | -            | 2             | -       | -          | -            | 2   |
|             | นักวิชาการการศึกษา 3              | -            | 1             | -       | -          | -            | 1   |
|             | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3           | -            | 1             | -       | -          | -            | 1   |
|             | นักวิชาการการเงิน และบัญชี 3      | -            | 2             | -       | -          | -            | 2   |
|             | นักวิชาการพัสดุ 3                 | -            | 2             | -       | -          | -            | 2   |
|             | เจ้าหน้าที่วัดผล                  | -            | 1             | -       | -          | -            | 1   |
|             | เจ้าหน้าที่ทะเบียน                | -            | 2             | -       | -          | -            | 2   |
|             | เจ้าหน้าที่ธุรการ                 | -            | 2             | -       | -          | -            | 2   |
|             | อาจารย์ผู้สอน                     | -            | 6             | -       | -          | -            | 6   |
| 5.          | ลูกจ้าง                           | -            | -             | 19      | -          | -            | 19  |
|             | พนักงานรักษาความปลอดภัย           | -            | -             | 2       | -          | -            | 2   |
|             | พนักงานขับรถยนต์                  | -            | -             | 1       | -          | -            | 1   |
|             | พนักงานภารโรง/คนงาน               | -            | -             | 16      | -          | -            | 16  |
| 6.          | เจ้าหน้าที่                       | -            | -             | 24      | -          | -            | 24  |
| 7.          | อาจารย์พิเศษ                      | -            | -             | 62      | -          | -            | 62  |
| รวมทั้งสิ้น |                                   | 15           | 19            | 105     | 2          | 1            | 142 |



## ข้อมูลงบประมาณ ประจำปี 2556

| รายการ   | ได้รับ<br>งบประมาณ | เบิกจ่ายทั้งสิ้น | คงเหลือ        | เงินกันเหลือมปี | หมายเหตุ              |
|--|--------------------|------------------|----------------|-----------------|-----------------------|
| รวมทั้งสิ้น                                    | 37,460,879.00      | 34,711,825.79    | 2,749,053.21   | 2,745,805.00    | งบประมาณรวมทั้งสิ้น   |
| <b>1. งบบุคลากร</b>                            |                    | 9,553,074.68     | -9,553,074.68  |                 | ไม่รวมงบบุคลากร       |
| - ข้าราชการ                                    |                    | 5,918,753.68     | - 5,918,753.68 |                 | เนื่องจากเบิกจ่ายจาก  |
| - พนักงานราชการ                                |                    | 3,634,321.00     | - 3,634,321.00 |                 | งบกลาง หากรวม         |
|  |                    |                  |                |                 | งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น |
| <b>2. งบดำเนินงาน</b>                          | 7,771,770.00       | 17,631,150.00    | 140,620.00     | 40,620.00       |                       |
| <b>3. งบอุดหนุน</b>                            | 13,805,933.00      | 11,980,506.95    | 1,825,426.05   | 1,822,185.00    | 47,013,953.68         |
| - ค่าจัดการเรียนการสอน                         | 8,831,998.00       | 8,828,756.95     | 3,241.05       | -               |                       |
| - ค่าหนังสือ                                   | 2,287,000.00       | 784,000.00       | 1,503,000.00   | 1,503,000.00    |                       |
| - ค่าอุปกรณ์                                   | 526,010.00         | 488,520.00       | 37,490.00      | 37,490.00       |                       |
| - ค่าเครื่องแบบ                                | 1,074,600.00       | 832,500.00       | 242,100.00     | 242,100.00      |                       |
| - ค่ากิจกรรม                                   | 1,086,325.00       | 1,046,730.00     | 39,595.00      | 39,595.00       |                       |
| - สิ่งประดิษฐ์                                 | 780,000.00         | 780,000.00       | -              | -               |                       |
| <b>4. งบลงทุน (ห้องน้ำคนพิการ)</b>             | 168,000.00         | 168,000.00       | -              | -               |                       |
| <b>5. งบรายจ่ายอื่น</b>                        | 4,935,176.00       | 4,152,168.84     | 783,007.16     | 783,000.00      |                       |
| โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง<br>ชุมชน         | 4,497,996.00       | 3,714,988.84     | 783,007.16     | 783,000.00      |                       |
| โครงการพัฒนาคุณภาพ/<br>มาตรฐานการจัดการศึกษา   | 84,620.00          | 84,620.00        | -              | -               |                       |
| หลักสูตรพัฒนาทักษะและ<br>เสริมสร้างประสบการณ์ฯ | 352,560.00         | 352,560.00       | -              | -               |                       |

งบสนับสนุนเพิ่มเติม ปีงบประมาณ 2556ความร่วมมือ MOU รวมทั้งสิ้น 20,000 บาท จำนวน 1 แห่ง คือ

1. องค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก จำนวน 20,000 บาท

**รายงานการรับ – จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา เดือน กันยายน 2556**

| รายการ   | เดือนนี้            | รวมทั้งแต่ต้นปี     |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>รายรับ</b> ยอดคงเหลือยกมาเดือนตุลาคม 2555                   | 4,482,208.47        | 3,421,770.22        |
| หลักสูตรอนุปริญญา  | 390.00              | 476,650.00          |
| หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง                            | 6,675.00            | 783,860.00          |
| หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ                                   | 34,830.00           | 117,470.00          |
| หลักสูตรฝึกอบรม  |                     | 41,502.00           |
| รายได้ค่าสาธารณูปโภค   | 1,600.00            | 14,586.25           |
| รายได้ค่าเช่าสถานที่   |                     | 42,500.00           |
| เงินสนับสนุน MOU องค์การบริหารส่วนตำบลสาทเหล็ก                 | -                   | 20,000.00           |
| <b>รวมรายรับ</b> <span style="float: right;"><b>บาท</b></span> | <b>43,495.00</b>    | <b>1,496,568.25</b> |
| <b>รวมรายรับทั้งสิ้น</b>                                       | <b>4,525,703.47</b> | <b>4,918,338.47</b> |
| <b>รายจ่าย</b>   |                     |                     |
| 1. แผนการจัดการศึกษา   | -                   | -                   |
| 2. แผนการบริการวิชาการ   | -                   | -                   |
| 3. แผนวิจัย  | -                   | -                   |
| 4. แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม                                    | -                   | -                   |
| 5. แผนบริหารจัดการ   | 104,300.00          | 496,935.00          |
| รวมรายจ่าย   | <b>104,300.00</b>   | <b>496,935.00</b>   |
| รายจ่ายจำแนกตามหมวดเงิน  |                     |                     |
| 1. ค่าตอบแทน   | -                   | -                   |
| 2. ค่าใช้สอย   | -                   | -                   |
| 3. ค่าสาธารณูปโภค  | 1,600.00            | 6,700.00            |
| 4. ค่าวัสดุ  | -                   | 135,000.00          |
| - หน่วยจัดการศึกษาทับล้อ                                       | -                   | 7,620.00            |
| - ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (แม่ข่าย)                              | 58,700.00           | 185,875.00          |
| - ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                      | 44,000.00           | 44,000.00           |
| 5. ค่าครุภัณฑ์   | -                   | 99,000.00           |
| - เครื่องถ่ายเอกสารสี  |                     | 99,000.00           |
| รวมรายจ่าย   | <b>104,300.00</b>   | <b>577,195.00</b>   |
| รายรับสูงกว่ารายจ่าย   | <b>4,421,403.47</b> | <b>4,421,403.47</b> |
| เงินรายได้สถานศึกษาออกยกไป                                     | <b>4,421,403.47</b> | <b>4,421,403.47</b> |



## ทำเนียบหน่วยจัดการศึกษา

| ชื่อหน่วยจัดการศึกษา      | ที่อยู่                    | โทรศัพท์   | ระยะทาง | หัวหน้าหน่วยจัดการศึกษา                                 |
|---------------------------|----------------------------|------------|---------|---|
| แม่ข่าย (วชช.พิจิตร)      | อ.โพทะเล จ.พิจิตร          | 056-659180 | -       | ผอ.บรรจง พงษ์ประเสริฐ<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร |
| ทับคล้อ (ขุนไผ่ ภูมิเขตร) | อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร         | 056-641337 | 52 กม.  | นายวิชัย ชวนรักษาสัตย์                                  |
| วัดสามง่าม                | อ.สามง่าม จ.พิจิตร         | 056-691249 | 75 กม.  | นางเบญจมาศ สระทองหย่อม                                  |
| อำเภอสามโก้               | อ.สามโก้ จ.พิจิตร          | 056-614959 | 87 กม.  | นายสุชาติ ใจภักดี                                       |
| อบต.เมืองเก่า             | อ.เมือง จ.พิจิตร           | 056-655282 | 60 กม.  | นางประไพ บรรเจิดศิลป์                                   |
| โป่งวัวแดง                | อ.บึงนาราง จ.พิจิตร        | 056-638899 | 45 กม.  | นายสว่าง สิงหะเชนทร์                                    |
| วังตะกู                   | อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร       | 056-657015 | 28 กม.  | นายสมควร ฐูปพนม   |
| โพธิ์ประทับช้าง           | อ.โพธิ์ประทับช้าง จ.พิจิตร | 056-903038 | 90 กม.  | นายมนตรี พันธุ์สิกร                                     |

## ผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อรับรองมาตรฐานการศึกษา

| ตัวบ่งชี้   | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | คะแนนประเมิน<br>(ถ่วงน้ำหนัก) | คะแนน<br>ประเมิน | ระดับ<br>คุณภาพ |
|---|---------------------|-------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน</b>  |                     |                               |                  |                 |
| <b>ด้านคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรม</b>  | <b>25.00</b>        | <b>22.33</b>                  | <b>4.47</b>      | <b>ดี</b>       |
| 1. ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการอบรมมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น  | 15.00               | 13.08                         | 4.36             | ดี              |
| 1.1 อนุปริญญา   | 8.00                | 6.78                          | 4.24             | ดี              |
| 1.2 ผู้ผ่านการฝึกอบรม   | 7.00                | 6.30                          | 4.50             | ดี              |
| 2. ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมทำประโยชน์ให้ชุมชน  | 5.00                | 4.25                          | 4.25             | ดี              |
| 3. ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมยังอยู่ในชุมชน  | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| <b>ด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายใต้บริบทของวิทยาลัยชุมชน</b>   | <b>10.00</b>        | <b>8.10</b>                   | <b>4.05</b>      | <b>ดี</b>       |
| 4. งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการนำเสนอผ่านผู้ทรงคุณวุฒิของชุมชน   | 5.00                | 3.10                          | 3.10             | พอใช้           |
| 5. ผลงานของครู  | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| <b>ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม</b>   | <b>5.00</b>         | <b>5.00</b>                   | <b>5.00</b>      | <b>ดีมาก</b>    |
| 6. ผลการนำความรู้และประสบการณ์มาเสริมสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง  | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| <b>ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>   | <b>5.00</b>         | <b>5.00</b>                   | <b>5.00</b>      | <b>ดีมาก</b>    |
| 7. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน ผู้รับการฝึกอบรม และบุคลากรทุกกลุ่มในวิทยาลัยมีวิถีชีวิตและมีความประพฤติที่ดีงาม | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| <b>คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินตามพันธกิจหลัก 1-7 ตัวบ่งชี้</b>  | <b>45.00</b>        | <b>40.43</b>                  | <b>4.49</b>      | <b>ดี</b>       |
| <b>ด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน</b>   | <b>30.00</b>        | <b>28.47</b>                  | <b>4.75</b>      | <b>ดีมาก</b>    |
| 8. การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาวิทยาลัย  | 10.00               | 9.26                          | 4.63             | ดีมาก           |
| 9. การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาวิชาการ   | 5.00                | 4.57                          | 4.57             | ดีมาก           |
| 10. ภาวะผู้นำของผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน  | 10.00               | 9.64                          | 4.82             | ดีมาก           |
| 11. การพัฒนาครูและอาจารย์พิเศษ  | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| <b>ด้านการพัฒนาและประกันคุณภาพภายใน</b>   | <b>5.00</b>         | <b>4.23</b>                   | <b>4.23</b>      | <b>ดี</b>       |
| 12. ผลการประเมินคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด   | 5.00                | 4.23                          | 4.23             | ดี              |
| <b>กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์</b>  | <b>15.00</b>        | <b>14.36</b>                  | <b>4.79</b>      | <b>ดีมาก</b>    |
| <b>ด้านการพัฒนาตามอัตลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชน</b>   | <b>15.00</b>        | <b>14.36</b>                  | <b>4.79</b>      | <b>ดีมาก</b>    |
| 13. ผลการบริหารวิทยาลัยให้เกิดอัตลักษณ์   | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| 14. ผลการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมตามอัตลักษณ์   | 5.00                | 4.36                          | 4.36             | ดี              |
| 14.1 ผลการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาตามอัตลักษณ์  | 2.50                | 2.13                          | 4.26             | ดี              |
| 14.2 ผลการพัฒนาผู้ผ่านการฝึกอบรมตามอัตลักษณ์  | 2.50                | 2.23                          | 4.46             | ดี              |
| 15. ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของวิทยาลัย  | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |

| ตัวบ่งชี้   | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | คะแนนประเมิน<br>(ถ่วงน้ำหนัก) | คะแนน<br>ประเมิน | ระดับ<br>คุณภาพ |
|---|---------------------|-------------------------------|------------------|-----------------|
| กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม                           | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| 16. ผลการชี้แจง ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านต่างๆ | 5.00                | 5.00                          | 5.00             | ดีมาก           |
| คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินทั้งหมด 16 ตัวบ่งชี้             | 100.00              | 92.49                         | 4.62             | ดีมาก           |

### การรับรองมาตรฐาน

| เกณฑ์การพิจารณา   | ผลการประเมิน |
|---|--------------|
| ผลประเมินระดับสถาบันได้คะแนนเฉลี่ยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน   |              |
| 1.1 ตัวบ่งชี้ตามพันธกิจหลัก 7 ตัวบ่งชี้ $\geq 3.51$   | 4.49         |
| 1.2 ตัวบ่งชี้ทั้งหมด ๑๖ ตัวบ่งชี้ $\geq 3.51$   | 4.62         |
| สรุป วิทยาลัยชุมชนพิจิตร <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการรับรอง <input type="checkbox"/> ไม่รับรอง |              |



ประมวลภาพกิจกรรมโครงการเด่น  
ประจำปีงบประมาณ 2556

# โครงการพิธีประสาทอนุปริญญาบัณฑิต





# โครงการมหกรรมวิชาการ ครั้งที่ 9



# โครงการพิธีไหว้ครู ทำบุญประเพณี



# โครงการ กิจกรรมดำเนินงานรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. รอบ 3



# โครงการ **ถนนนำเยาวชนรักประชาธิปไตยเกิดทูลไฉ่** ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



# โครงการเกษตรอินทรีย์



# โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของระบบ วชช.



# โครงการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา



# โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี





# โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

## จดหมายข่าววิทยาลัยชุมชนพิจิตร

เขียนโดย Administrator

| ฉบับที่ 1 เดือนพฤษภาคม 2556   | ฉบับที่ 2 เดือนมิถุนายน 2556   | ฉบับพิเศษ ASEAN 2556   | ฉบับพิเศษ เกษตรอินทรีย์ 2556  |
|---|--|--|---|
|  <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>ออดคนตรีให้โอกาสผู้สำเร็จการศึกษา<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>โครงการป้องกันและควบคุม<br/>สารกัมมันตรังสีคอสมิก<br/>วอ.พิจิตรขอแสดงความ<br/>ยินดีกับคุณหมอกษิต<br/>เรียนได้ศึกษาระดับ<br/>ปริญญาตรี<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> |  <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p>  |  <p>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน<br/>คณะกรรมการผู้ประสานงานอาเซียน</p> |  <p>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์<br/>เกษตรอินทรีย์</p> |
| ฉบับที่ 3 เดือนกรกฎาคม 2556   | ฉบับที่ 4 เดือนสิงหาคม 2556  | ฉบับที่ 5 กันยายน 2556   | ฉบับที่ 6 เดือนตุลาคม 2556  |
|  <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p>  |  <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p> |  <p>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร<br/>วิทยาลัยชุมชนพิจิตร</p>  | <p>กำลังปรับปรุง</p>  |

## ภาคผนวก

- คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่ 023/2556
- สรุปยอดจำนวนนักศึกษาหลักสูตร อนุปริญญา , ปวส. , ปวช. และหลักสูตรฝึกอบรม
- รายงานการเบิกจ่ายในระบบ GFMIS
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือน กันยายน 2556

## คณะผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

นายบรรจง

พงษ์ประเสริฐ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร

### ผู้จัดทำและรวบรวม

นายเชิดชาย

ชูช่วยสุวรรณ

หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผน

นางสาวชฎานันท์

กลิ่นหอม

หัวหน้างานงบประมาณ

นางสาววีรวรรณ

เพชรเกษิ

เจ้าหน้าที่งานนโยบายและแผน

### ขอขอบคุณ

คณะครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2556 ( 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556) มา ณ โอกาสนี้